

# LABELTERREIN Zeeverkennerscentrum Kagerplassen

Protocol zomerkampen in 2020 als aanvulling op het Reglement gastgroepen 2020, versie 01

## De uitwerking voor



Dit document is een vertaling van het Protocol “zomerkampen voor jongeren van 13 tot en met 18 jaar in 2020” naar het Zeeverkennerscentrum Kagerplassen.

Dit protocol is als uitgangspunt genomen omdat de maatregelen in het 13-18-protocol verder gaan dan het protocol t/m 12 jaar.

**O.b.v. het protocol en de standaardvoorzieningen op ons terrein kunnen wij 5 bubblen faciliteren. Beperkende factor is de sanitaire voorziening.**

**Daarbij is rekening gehouden met de vaste ligplaatshouders die eventueel dagactiviteiten willen doen.**

## Inhoud

Relevante paragrafen uit protocol .....	3
Checklist bij aankomst.....	6
Financiën .....	6
BIJLAGE Terreinindeling Zomerkampen 2020 .....	7

## Relevante paragrafen uit protocol

Paragraaf	Protocol	Zeeverkennercentrum Kagerplassen
<b>ALGEMEEN</b>		
1.2.4	Bij aankomst op het kamp wordt een gezondheidscheck gedaan. (door de leiding)	<i>Bij aankomst ontvangt de Beheerder een verklaring van de groep dat de gezondheidscheck is gedaan en alle aanwezigen ook aanwezig mogen zijn.</i>
1.2.5.	Aanwezigheidsregister / nachregister	<i>Op de website van Zeeverkennercentrum Kagerplassen staat een te gebruiken formulier.</i>
1.3.2	Groepsgrootte 1 juni – 30 personen max 1 juli – 100 personen max	<i>Velden zijn bepalend in max personen.</i>
1.5.2.	Buitenlandse groepen op kamp in Nederland	<i>De secretaris stelt de buitenlandse groep op de hoogte van de richtlijnen in NL</i>
1.7	Na kunnen leven regels rond kampbubbles	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Verhuurde terreinen zijn verboden terrein voor anderen dan de betreffende huurder.</i></li> <li>• <i>Er zullen zichtbare looplijnen zijn op het eiland.</i></li> <li>• <i>De namens de stichting aanwezige Beheerder is aanspreekpunt m.b.t. Coronamaatregelen</i></li> </ul>
	Richtlijnen en hygiënemaatregelen	<p><i>Groepen zijn zelf verantwoordelijk voor het schoonhouden van hun toiletten.</i></p> <p><i>Op verzoek kan de groep het schoonmaak logboek tonen aan de Beheerder.</i></p>
<b>COMMUNICATIE</b>		
2.1.2	Afstemming gelijktijdige groepen op terrein	<p><i>De secretaris communiceert vooraf welke groepen, incl. contact informatie, op het terrein staan. Groepen gaan akkoord dat hun contactgegevens worden gedeeld met groepen die (een of meerdere dagen) gelijktijdig op het eiland zijn.</i></p> <p><i>Vaste ligplaatshouders zijn welkom in de rood-wit gearceerde gedeelten. Alleen als zij zich hebben ingeschreven via de Datumprikker is het sanitair voor hen toegankelijk.</i></p>
<b>LOGISTIEK</b>		
3.1.1	Routing op het terrein (1,5 meter) i.v.m. bubble distancing	<p><i>Het eiland kent 2 eenrichtingsverkeerspaden (geel op plattegrond). Deze zijn aangeven d.m.v. bewegwijzering.</i></p> <p><i>De rode paden moeten minimaal 3 meter breed zijn, groepen houden hier rekening meer bij het opzetten van hun tenten.</i></p>
3.13	Meerdere Kampbubbles op één terrein   Iedere Kampbubble heeft een eigen, afgezonderd, gedeelte op het terrein.	<p><i>Er zijn zones ingericht; zodat Bubble distancing mogelijk is</i></p> <p><i>Veld A = 60 personen</i></p> <p><i>Veld C = 40 personen</i></p>

		Veld E = 40 personen Veld F = 40 personen Veld P123 = 40 personen
3.13	Meerdere Kampbubbels op één terrein   Zorg per Kampbubbel voor eigen sanitair,	Elke groep krijgt twee (genummerde) toiletten toegewezen en een sleutel om deze toiletten af te sluiten.
3.16	Accommodatiecoördinator	De Beheerder is Accommodatie coördinator; ledere dag om 19.00 vindt overleg plaats tussen coördinatoren (huurders) en Beheerder bij de slaappleats van het Beheerder. Met 1,5 meter afstand praten we over eventuele punten die we samen op moeten lossen.
3.2	Vervoer van, naar en tijdens het kamp   Zorg voor duidelijke verkeersaanwijzingen op de kamplocatie en helder verkeersplan voor de ontvangst en het afscheid en na afloop van het kamp voor het vertrek	De Zijldijk is altijd al een smalle dijk waar auto's elkaar makkelijk in de weg staan.  Groepen wordt gevraagd om vooral gebruik te maken van de diverse mogelijkheden langs de Zijldijk. De ruimte "bij de molen" slechts voor 1 groep tegelijk bruikbaar.  Steek zo recht mogelijk over, veld A en P123 kunnen vanaf de parkeervakken aan de dijk na de bocht na de molen direct naar het kampterrein bijvoorbeeld. (zie bijlage 1)
	Vertrek	
<b>MATERIAAL</b>		
3.3	Maak duidelijk welk materiaal voor welke bubbel bestemd is	Groepen krijgen, als dat is toegestaan vanwege het weer, aan het begin van hun kamp een kampvuurbak die zij daarna in hun bubbel houden.
		-
<b>HYGIENE EN GEZONDHEID</b>		
4.1	Zorg voor voldoende handzeep en papieren (zak)doekjes op het terrein.	Zeeverkennercentrum Kagerplassen voorziet niet in schoonmaakmiddelen.
	Afsluitbare vuilniszakken	Vuilniszakken worden door de groep zelf zo snel mogelijk in 1 van de containers op de Zijldijk gedaan.
4.2	SANITAIR   Minimaal twee toiletten, zodat er gescheiden sanitair is voor jongeren en begeleiders.	Elke groep krijgt twee (genummerde) toiletten toegewezen en een sleutel om deze toiletten af te sluiten. Hudos' en andere losse toiletten zijn niet toegestaan.
	SANITAIR   Stromend water op de locatie is essentieel.	Er is geen stromend water op de kampeervelden. Jerrycans kunnen gevuld worden door maximaal 2 groepen tegelijk, waarbij de groepen minimaal 1 tappunt tussen zich laten.

		<i>Er zijn geen douches aanwezig. Het maken van een eigen douche (zonder stromend water) is toegestaan.</i>
	SANITAIR   Zorg voor een aantal mensen die verantwoordelijk zijn voor het schoonmaken van het sanitair.	<i>Na vertrek van een groep wordt het sanitair door de Beheerder gereinigd en wordt het sanitair afgesloten.</i>
	SANITAIR   Een volwassene reinigt zelf het sanitair na ieder douche- of toiletgebruik extra. Zorg ook hiervoor voor voldoende reinigingsmiddelen.	<i>Terrein stelt geen ontsmettingsmiddel ter beschikking.</i>
4.3	Eten & Drinken   Koelkast is essentieel. , zorg voor een eigen koelkast per Kampbubbel en maak afspraken over gebruik	<i>Wij bieden geen koelkasten aan. In overleg kan via de secretaris stroom worden geregeld.</i>
4.5	EHBO	<i>Groepen zijn zelf verantwoordelijk voor adequate EHBO.</i>
<b>ACTIVITEITEN</b>		
5.1	Bespreek met de terreinbeheerder ...of er (extra) speelvelden gebruikt kunnen worden die tot het terrein behoren, om maximaal gebruik te maken van de ruimte.	<i>De gekozen velden liggen ver uit elkaar. De tussenliggende velden zullen worden toegewezen aan de groepen, zodat zij hun kamp ruimer op kunnen zetten.</i>
	...of er (extra) overdekte buitenruimte gecreëerd kan worden door tenten (openstaand) in te zetten	<i>Ja dit kan op de toegewezen extra ruimte. Veld A-&gt; ½ veld B + ruimte naar het water Veld C -&gt; ½ veld B +½ veld D Veld E -&gt; ½ veld D +ruimte naar het water Veld F -&gt; Veld H P 1, 2 en 3 zijn samengevoegd  Haringen kunnen overal max. 35 cm diep worden geslagen.</i>
5.6	Bonte Avond	<i>In de eigen bubbel.</i>

## Checklist bij aankomst

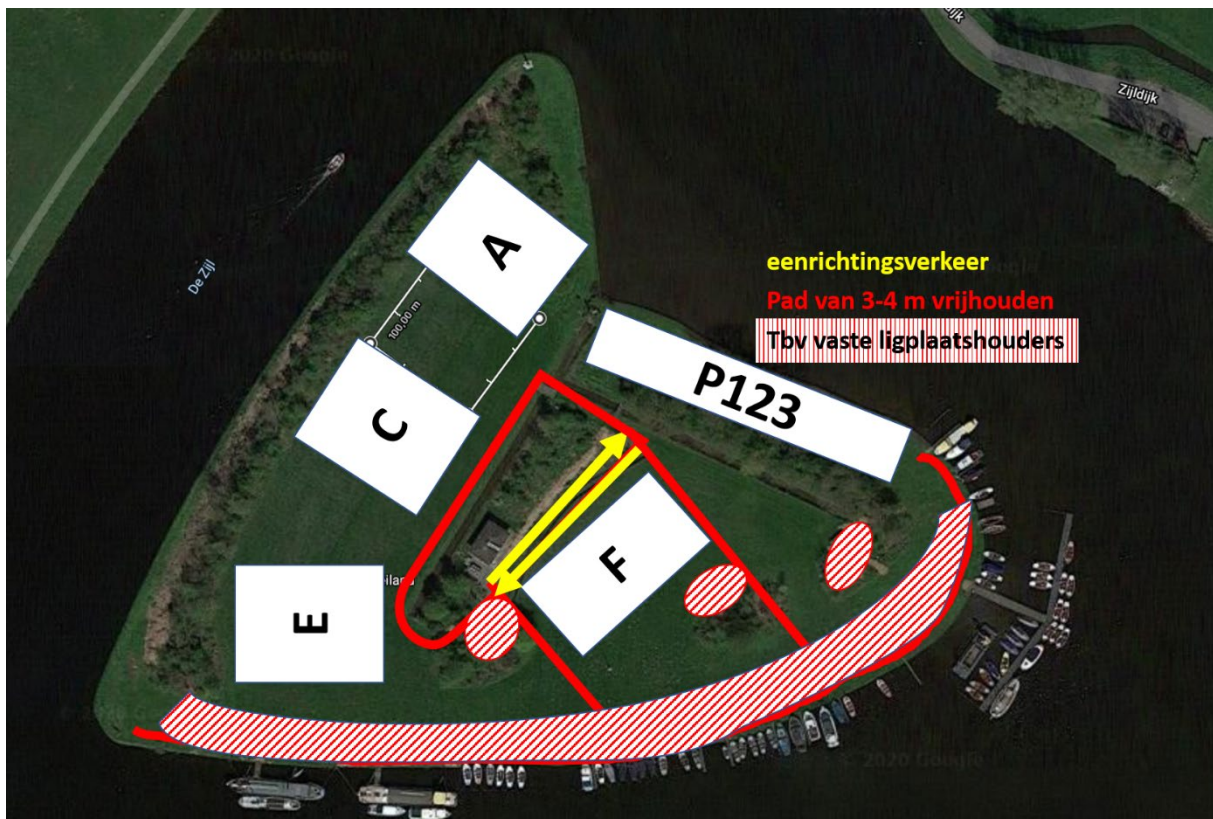
*We maken dit jaar een checklistformulier die na aankomst wordt ondertekent door de groep en beheerder.*

- Nachtregister ingeleverd? J/N
- Zijn alle deelnemers gevraagd naar gezondheid en ok? J/N
- Groep verklaart het protocol te volgen t.a.v. de bubbels; en zijn zelf verantwoordelijk voor de naleving van het protocol
- Bubbel Contactpersoon groep: Naam en telefoonnummer
- Info briefje met contractpersoon groep die gegeven kan worden aan de overige groepen

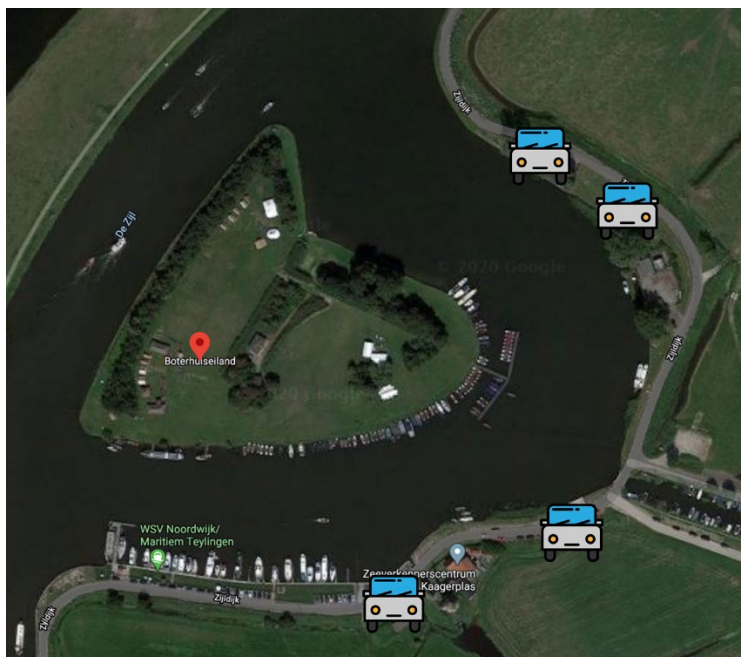
## Financiën

- Het totale bedrag moet uiterlijk 1 week van tevoren volledig zijn overgemaakt, dit in afwijking van onze voorwaarden>> min mogelijk contact met Kampstaf (geen contanten op het kamp, alles gaat via de penningmeester van het eiland)
- Laat, indien van toepassing, de rekening aanpassen door het secretariaat.

## BIJLAGE Terreinindeling Zomerkampen 2020



Looproutes en markering diverse terreinen



Mogelijke verzamelplaatsen. Parkeer in de vakken en hinder het overige verkeer niet.